

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБУ «Сычевский КЦСОН»
Г.В.Кузмаринская



«09» января 2023 г.

ПЛАН
развития смоленского областного государственного бюджетного учреждения
«Сычевский комплексный центр социального обслуживания населения»
на 2023 г.

ЦЕЛЬ:

Повышение уровня и качества жизни пожилых людей, удовлетворение потребностей граждан пожилого возраста и инвалидов, а также семей и отдельных граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, в социальных услугах.

ЗАДАЧИ:

- 1) выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании;
- 2) предоставление качественных и своевременных услуг населению;
- 3) предоставление срочных социальных услуг;
- 4) предоставление гражданам по их желанию дополнительных социальных услуг за плату; расширение спектра и объема социальных услуг путем введения дополнительных платных социальных услуг, не предусмотренных перечнем;
- 5) мониторинг удовлетворенности потребностей получателей социальных услуг в социальной помощи, разработка мероприятий по совершенствованию организации социального обслуживания;
- 6) внедрение в практику новых методов социального обслуживания в зависимости от характера жизненной ситуации и нуждаемости получателей социальных услуг в социальном обслуживании;
- 7) осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня работников учреждения;
- 8) проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности работы сотрудников и улучшение качества предоставляемых услуг;
- 9) улучшение материально-технической базы Центра.

РЕЗУЛЬТАТ:

Улучшение качества работы учреждения.
Сохранение жизненного потенциала граждан пожилого возраста.

ПЛАН

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Взаимодействие и поддержание постоянной связи с администрацией района, администрациями сельских поселений, ССЗН, социальным фондом, ОГБУЗ «Сычевская МБ», общественными организациями для решения вопросов качественного предоставления социальных услуг.	в течение года	Директор, заведующие, специалисты
2.	Проведение совместной работы с общественными организациями, попечительским советом и др. организациями по обеспечению различных видов помощи, услуг и поддержки нуждающимся категориям граждан.	в течение года	Директор, заведующие, специалисты
3.	Выявление одиноких и одиноко проживающих пенсионеров	в течение года	Специалисты, Заведующие отделениями
4.	Консультирование о различных видах социального обслуживания одиноким и одиноко проживающим гражданам и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации на территории Сычевского района	в течение года	Заведующие отделениями, специалисты
5.	Оказание помощи при оформлении необходимых документов для получения действующих льгот и преимуществ	постоянно (по мере необходимости)	Заместители, заведующие, специалисты
6.	Проведение совещаний с работниками учреждения по производственным вопросам	ежемесячно	Директор
7.	Проведение обучения и инструктажей с работниками учреждения по вопросам охраны труда, противопожарной безопасности, безопасности дорожного движения, вопросам ГО и ЧС, защиты персональных данных	в соответствии с графиком, а также при возникновении необходимости	Специалист по охране труда, Ответственный за пожарную безопасность
8.	Организация работы Клуба золотого возраста	в течение года (в соответствии с	Специалист по социальной работе, культурный организатор

		планом)	
9.	Своевременное информирование населения об изменениях в вопросах социального обслуживания	постоянно	Директор, специалисты учреждения
10.	Организация праздника «День социального работника»	июнь	Директор, заведующие, специалисты
11.	Содействие в оформлении документов на получение материальной помощи малоимущим пенсионерам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	в течение года	Заведующие отделениями
12.	Организация поздравлений обслуживаемых пенсионеров к: - новогодним и Рождественским праздникам; - 23 февраля – день защитников Отечества; - 8 марта – Международный женский день; - 9 мая – День Победы; - День пожилых людей; - День Матери - 3 декабря – День инвалидов - с юбилейными датами со дня рождения	дек. – январь; февраль март май сент. – октябрь ноябрь декабрь в течение года	Директор, заведующие отделениями, специалисты, социальные работники
13.	Участие в районных мероприятиях, посвященных значимым событиям в жизни страны и района	в течение года	Директор, заведующие, специалисты, социальные работники
14.	“Наполни погребок” Акция по оказанию нуждающимся пенсионерам, инвалидам адресной материальной, социально-бытовой помощи в подготовке к зимнему периоду.	сентябрь	Директор, специалисты учреждения социальные работники
15.	Внедрение технологии «Школа сахарного диабета» в КЗВ Знакомство пожилых граждан с общим понятием диабета, информирование о	октябрь	Директор, культорганизатор, ОГБУЗ «Сычевская МБ» (по согласованию)

	правильном питании при заболевании «сахарный диабет», обучение по предупреждению возможных осложнений.		
16.	Организация обучения социальных работников по различным направлениям: - предоставление социальных услуг; - техника безопасности; - нормативно - правовые документы; - трудовое законодательство; - оказание первой медицинской помощи и т.д.	в течение года (в соответствии с планами)	Директор, специалисты учреждения,
17.	Оказывать содействие сотрудникам Центра в обучении в повышении квалификации	в течение года	Директор, заведующие, специалист по кадрам
18.	Контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка	в течение года	Директор, заведующие
19.	Организация и проведение проверок работы заведующих отделениями.	1 раз в квартал	Директор
20.	Проверить работу соц. работников согласно графику	1 раз в месяц	Заведующие отделениями
21.	Обучение сотрудников ППБ, ТБ и ОТ, ГО, ЧС и антитеррористическая защищенность (приложение 8)	в течение года	Заместители директора, заведующие
22.	Разработка памяток для получателей социальных услуг «Узелки безопасности»	в течение года	Заместители директора, специалисты
23.	Публикации в СМИ о деятельности Центра, обновление информационных стендов, разработка информационных материалов (буклетов, памяток, листовок) для информирования населения об услугах, предоставляемых Центром (виды, формы, условия)	в течение года	Заместители директора, специалисты
24.	Организация обучения сотрудников на курсах по ОТ, ПБ, ТБ, электробезопасности, безопасность движения на автотранспорте, проведение инструктажа и проверки знаний сотрудников Центра в соответствии с планом обучения.	август - сентябрь	Директор, специалист по охране труда, ответственный за пожарную безопасность
25.	Обеспечение работников специальной одеждой, обувью и инвентарем сверх	при наличии финансирован	Директор, специалист по охране труда

	установленным нормам	ия	
26.	Проведение инструктажей с социальными работниками, обслуживаемыми пенсионерами по вопросам техники безопасности, пожарной и электробезопасности	постоянно	Директор, специалист по охране труда, ответственный за пожарную безопасность
27.	Проведение инструктажей с социальными работниками, обслуживаемыми пенсионерами по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	постоянно	Директор, заведующие отделениями
28.	Привлечение государственных, муниципальных и общественных организаций к решению вопросов оказания социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидов	в течение года	Директор, заведующие